

Sede Centrale Viale della Resistenza, 90, 97013 Comiso (RG) – Tel. 0932 961 750 - www.istitutocarduccicomiso.edu.ite-mail: rgis003008@istruzione.it – PEC: rgis003008@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 91008020884 – Codice Ministeriale RGIS003008 – Codice Univoco Fatturazione: UF6C5J

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. CARDUCCI"-COMISO

Prot. 0021198 del 25/11/2025

VII (Uscita)

Alla Docente

Prof.ssa Garofalo Anna Maria

Al DSGA

All'Albo

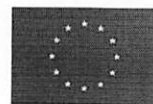
Al Sito Web

Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decreto di nomina Tutor tirocinante TFA Sostegno – A.S. 2025/2026 UNIVERSITA' DI ENNA**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****VISTO** il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275/1999;**VISTO** l'art. 25, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001;**VISTO** il D.M. n. 249/2010;**VISTO** il D.M. n. 8/11/2011;**VISTE** le richieste presentate dalle studentesse e dagli studenti universitari interessati allo svolgimento di tirocinio diretto per le attività di sostegno presso questa Istituzione scolastica;**VISTE** le Convenzioni per l'attuazione dei Tirocini Formativi stipulate con le rispettive Università di appartenenza;**ACQUISITA** la disponibilità dei docenti individuati;**DECRETA**

La nomina dei seguenti docenti quali tutor per le attività di tirocinio diretto nell'ambito del percorso TFA sostegno per l'a.s.2025-2026 finalizzata al supporto e alle attività di sostegno degli studenti e delle studentesse in formazione:

TUTOR	TIROCINANTE
Prof.ssa Garofalo Anna Maria	Pompeo Aurora



Sede Centrale Viale della Resistenza, 90, 97013 Comiso (RG) – Tel. 0932 961 750 - www.istitutocarduccicomiso.edu.it
e-mail: rgis003008@istruzione.it – PEC: rgis003008@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 91008020884 – Codice Ministeriale RGIS003008 – Codice Univoco Fatturazione: UF6C5J

Compiti dei docenti tutor:

- accogliere nel plesso e nelle proprie classi il tirocinante, favorendone l'inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curricolari;
- programmare con il tirocinante un piano di lavoro coerente con gli obiettivi e le modalit  del tirocinio, come esplicitati nel Progetto formativo, in considerazione dei bisogni educativi dell'alunno e della classe in cui   inserito;
- attestare la presenza del tirocinante in aula e le attivit  da lui svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l'Ente promotore;
- collaborare con il tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati; - redigere una relazione finale sull'attivit  di tirocinio.
- Per lo svolgimento della predetta attivit  sar  corrisposto un compenso forfettario delle eventuali somme accreditate a questa Istituzione Scolastica come da convenzione stipulata con l'Universit  di Catania.

Il presente modulo   pubblicato all'Albo, al sito Web e Amministrazione Trasparente



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Giovanna Lauretta

Per accettazione